

Na podlagi 4., 9. in 13. člena Zakona o društvih (Uradni list RS, št. 64/2011-UPB2) in 23. člena Statuta Kluba Študentska organizacija Hrastnik, je skupščina dne 22. 12. 2019 sprejela sklep o spremembi temeljnega akta, ki v čistopisu glasi:

Statut Študentske organizacije Hrastnik

1. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ime društva je: »Študentska organizacija Hrastnik«.

Sedež društva je v Hrastniku.

Skrajšano ime društva je: ŠOHT.

2. člen

ŠOHT je samostojno, prostovoljno, nepridobitno združenje fizičnih oseb, katerega namen je zagotavljati povezanost mladih, študentov in dijakov.

3. člen

Aktivnost ŠOHT-a temelji na statutu in programu le tega.

4. člen

ŠOHT je pravna oseba zasebnega prava in je zato samostojna nosilka pravic in obveznosti po statutu.

5. člen

ŠOHT ima svoj logotip in pečat. Logotip je sestavljen iz elipsastega lika, iz katerega izhajajo kratice in napisa imena društva, ki se nahaja pod njim. Pečat je ovalne oblike in je po obliki identičen logotipu.

Društvo ima lahko tudi druge pečate, katerih namen, vsebina in oblika se določijo s pravilnikom in aktom o celostni podobi ŠOHT-a. Ti pečati se ne smejo uporabljati za poročila, zapisnike, finančne izkaze.

6. člen

ŠOHT lahko sodeluje z ostalimi sorodnimi organizacijami iz drugih delov Republike Slovenije in lahko samostojno sodeluje ali se včlani v sorodne mednarodne in tuje organizacije.

ŠOHT deluje na območju občine Hrastnik.

7. člen

ŠOHT je v svojem bistvu apolitična organizacija in deluje kot kulturno-športna organizacija.



8. člen

Delo ŠOHT-a je javno.

Člane obvešča:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike organov društva,
- preko sredstev javnega obveščanja,
- preko interneta.

Širšo javnost obvešča ŠOHT o svojem delu tako, da so seje organov društva javne, da organizira okrogle mize, tiskovne konference, na svoje seje vabi predstavnike zainteresiranih organov, ustanov, organizacij ter predstavnike sredstev javnega obveščanja.

Za zagotovitev javnosti dela in dajanje točnih informacij je odgovoren predsednik ŠOHT-a.

2. NAMEN IN CILJI KLUBA ŠOHT

9. člen

Namen ŠOHT-a je povezovati mlade v organizirano interesno skupnost in omogočanje uveljavljanja interesov študentov in dijakov na širšem področju.

Cilji ŠOHT-a so:

- izboljšanje socialnega položaja članov ŠOHT-a,
- spodbujanje športnega in kulturnega udejstvovanja članov ŠOHT-a,
- skrb za izobraževanje članov ŠOHT-a,
- zagotavljanje pogojev za kvalitetno preživljanje prostega časa članov ŠOHT-a,
- skrb za splošno obveščanje članov ŠOHT-a, zlasti z njihovimi pravicami,
- drugi cilji, ki so v skladu z namenom ŠOHT-a in jih določi upravni odbor v svojem programu dela.

10. člen

Namene in cilje uresničuje ŠOHT z izvajanjem naslednjih nalog:

- sofinanciranje dejavnosti na področju sociale, športa in kulture,
- organiziranje športnih, kulturnih in drugih javnih prireditev,
- izdajanje publikacij v skladu s predpisi in izdajanje brošure o pravicah študentov,
- izdelovanje in izdajanje fonogramov; - izdelovanje in izdajanje video izdelkov,
- izvajanje projektov ki pozitivno vplivajo na socialni in družbeni status študentov; - izvajanje projektov, ki spodbujajo ustvarjalnost pri mladih in aktivno državljanstvo,

- izvajanje projektov, ki ohranjajo kulturno in naravno dediščino in spodbujajo trajnostni razvoj; - organiziranje izobraževalnih dogodkov (tečajev, seminarjev,...).

11. člen

ŠOHT se z namenom uresničevanja svojih ciljev lahko ukvarja tudi s pridobitno dejavnostjo, ki ni osnovni namen društva. Pridobitne dejavnosti društvo opravlja pod pogoji, ki jih za opravljanje dejavnosti dovoljuje Zakon o društvih. Vse te dejavnosti opravlja v obsegu, potrebnem za uresničevanje namena in ciljev oziroma za opravljanje nepridobitne dejavnosti.

Dejavnost se opravlja pod pogoji in na način, ki ga določajo veljavni predpisi. Pridobitna dejavnost je povezana z namenom in cilji društva, če lahko neposredno pripomore k uresničevanju namena in ciljev društva, pri čemer doprinos ni izključno v zagotavljanju prihodkov društvu,

ŠOHT opravlja naslednje pridobitne dejavnosti opredeljene na osnovi standardne klasifikacije dejavnosti in sicer:

- I56.104 Začasni gostinski obrati,
- I56.210 Priložnostna priprava in dostava jedi,
- I56.300 Strežba pijač,
- M73.120 Posredovanje oglaševalskega prostora,
- M74.100 Oblikovanje, aranžerstvo, dekoraterstvo,
- R90.010 Umetniško uprizarjanje,
- R90.040 Obratovanje objektov za kulturne prireditve,
- R93.120 Dejavnost športnih klubov.

ŠOHT lahko ustanavlja ali soustanavlja druge pravne osebe pod pogoji, ki jih določajo ustrezni predpisi.

Kot dopolnilna dejavnost se šteje tista pridobitna dejavnost, ki skupaj z nepridobitno dejavnostjo sestavlja določeno storitev ali dosežek oziroma zagotavlja boljše izkoriščenost sredstev društva.

12. člen

Društvo lahko za lastne potrebe sklene:

- pogodbo o delu,
- pogodbo o naročilu,
- pogodbo o zaposlitvi,
- dogovor o prostovoljnem delu.

3. ČLANSTVO

13. člen

Članstvo v ŠOHT-u je prostovoljno. Član ŠOHT-a je lahko vsak študent oziroma dijak, ki potrdi svoj vstop v ŠOHT z izpolnitvijo pristopne izjave in sprejema določila statuta. Pravilno izpolnjeno pristopno izjavo je potrebno oddati upravnemu odboru.

14. člen

Članstvo v ŠOHT-u je prostovoljno. Člani društva so redno ali izredno vpisani študenti na območju Upravne enote Hrastnik, ki po predpisanem postopku izpolnijo in podpišejo pristopno izjavo ter v predpisanem roku dostavijo potrdilo o vpisu za tekoče študijsko leto. Član lahko podaljša svoje članstvo pod pogojem, da do 30. oktobra v tekočem študijskem letu prinese potrdilo o vpisu za tekoče študijsko leto. V primeru, da do navedenega roka ne dostavi potrdila o vpisu, se tej osebi status člana avtomatsko spremeni v status simpatizerja društva.

Dijaki, diplomanti višjih in visokih šol do 30. leta starosti ter ostali mladi na območju Republike Slovenije ter člani, ki do predpisanega roka niso dostavili potrdila o vpisu, lahko dobijo status člana – simpatizerja društva, katerim gredo določene ŠOHT-ove ugodnosti, nimajo pa glasovalnih pravic. Interes navedenih oseb se izkaže s podpisom pristopne izjave. Člani – simpatizerji lahko svoje članstvo podaljšajo na podlagi podpisane in izpolnjene Izjave o podaljšanju članstva za člane – simpatizerje.

Člani – simpatizerji ŠOHT-a lahko s sklepom upravnega odbora in pod zgoraj omenjenimi pogoji postanejo tudi mladi, ki nimajo stalnega bivališča v občini Hrastnik in tujci.

Članstvo postane veljavno, ko pristopno izjavo sprejme in potrdi tajnik ŠOHT-a.

Če se v društvo včlani mladoletnik do dopolnjenega 7. leta starosti, podpiše pristopno izjavo njegov zakoniti zastopnik, od mladoletnikovega 7. leta do dopolnjenega 15. Starosti pa mora zakoniti zastopnik pred njegovim vstopom v društvo podati pisno soglasje. Ti člani ne morejo voliti in biti voljeni v organe ŠOHT-a.

Člani morajo sprejeti pravila društva in se po njih ravnati.

15. člen

Članstvo je lahko redno ali častno. Redno članstvo se pridobiva na podlagi 12. Člena tega statuta, častno članstvo pa podeljuje Skupščina ŠOHT-a na predlog upravnega odbora za posebne zasluge za delovanje društva.

16. člen

Pravice rednih članov ŠOHT-a so:

- da volijo in so izvoljeni v organe ŠOHT-a ter soodločajo v organih ŠOHT-a,
- da dajejo pobude in predloge za delo organov ŠOHT-a ter sodelujejo pri njihovem delu,
- da uživajo in koristijo vse ugodnosti in usluge, ki jih ŠOHT nudi svojim članom,
- da so seznanjeni s programom ŠOHT-a ter njegovim finančno materialnim poslovanjem.

Dolžnosti rednih članov ŠOHT-a so:

- da spoštujejo statut, pravila in odločbe ter sklepe organov ŠOHT-a in se po njih ravnaajo,
- da vestno in zanesljivo izpolnjujejo zaupane naloge in zagovarjajo ugled ŠOHT-a,
- da z lastnim prizadevanjem in vzorom pomagajo pri uresničitvi namenov, ciljev in nalog ŠOHT-a ter pri uresničitvi delovnega programa,
- da skrbijo za inventar in druga sredstva s katerimi ŠOHT razpolaga

17. člen

Članstvo v ŠOHT-u preneha:

- s prostovoljnim izstopom na podlagi pisne izstopne izjave,
- z izključitvijo na podlagi sklepa disciplinske komisije,
- s smrtjo,
- s prenehanjem delovanja kluba,
- v drugih primerih, ko postane članstvo pravno ali fizično nemogoče.

4. ORGANI ŠOHT-A IN ORGANIZIRANOST

18. člen

Organi ŠOHT-a so:

- skupščina,
- upravni odbor,
- nadzorni odbor,
- svetovalni odbor,
- disciplinska komisija.

Društvo ima lahko tudi druge organe v skladu s Statutom in ostalimi splošnimi akti, ki urejajo delovanje društva, vendar ti organi ne smejo posegati v delovno področje organov iz prvega odstavka tega člena.

Skupščina

19. člen

Skupščina je najvišji organ ŠOHT-a in voli druge njegove organe. Sestavljajo jo vsi aktivni člani ŠOHT-a.

20. člen

Seja skupščine je lahko redna ali izredna. Redno sejo sklicuje upravni odbor enkrat letno na svojo pobudo. Izredno sejo skupščine se skliče po sklepu upravnega odbora, na zahtevo nadzornega organa ali na zahtevo tretjine vseh članov v ŠOHT-u. Upravni odbor je dolžan sklicati izredno skupščino najkasneje v roku enega meseca po tem, ko je sprejel pisno zahtevo. Če upravni odbor izredne skupščine ne skliče v predpisanem roku, jo skliče predlagatelj, ki mora predložiti tudi dnevni red z ustreznimi materiali. Izredna skupščina sklepa le o zadevi, za katero je sklicana.

21. člen

Skupščina sprejema svoje sklepe, če zanje glasuje več kot polovica prisotnih članov. Če se odloča o spremembi pravil ali o prenehanju delovanja ŠOHT-a, je potrebno, da za to glasujeta vsaj dve tretjini prisotnih članov.

22. člen

Skupščina je sklepčna, če je ob predvidenem začetku prisotnih več kot polovica vseh članov, ki so bili o seji in dnevnem redu obveščeni vsaj en teden prej. Če skupščina ni sklepčna, se zasedanje odloži za 30 minut. Po preteku tega časa je skupščina sklepčna, če je prisotnih najmanj deset članov društva.

Člani – simpatizerji, častni člani in mladoletniki lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja.

23. člen

Volitve so javne. Predsednik, ostali člani predsedstva in trije člani upravnega odbora so izvoljeni, če zanje glasuje več kot dve tretjine prisotnih članov.

24. člen

Mandat organov in nosilcev individualnih funkcij v ŠOHT-u traja eno leto. Za vse funkcije ni nikakršne omejitve glede ponovne izvolitve.

25. člen

Naloge skupščine:

- sklepa o dnevnem redu,
- sprejema, spreminja in dopolnjuje statut in druge akte ŠOHT-a, razen, če to v statutu ni drugače določeno,
- sprejema finančni načrt in letno poročilo,
- voli in razrešuje predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika ter člane upravnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije,
- odloča o pritožbah zoper sklepe upravnega odbora, nadzornega organa in disciplinske komisije,
- odloča o vključevanju in sodelovanju z drugimi sorodnimi organizacijami,
- odloča o drugih zadevah, ki jih predlagajo organi in člani v skladu z namenom in cilji ŠOHT-a,
- odloča o nakupu in prodaji nepremičnin,
- dokončno odloča o izključitvi člana iz ŠOHT-a,
- sklepa o prenehanju društva.

Posamezni predlogi za razpravo morajo biti v pisni obliki poslani upravnemu odboru najmanj 8 dni pred sklicem skupščine.

O delu skupščine se vodi zapisnik, ki ga podpišejo predsedujoči, zapisnikar in dva overitelja.

Upravni odbor

26. člen

Upravni odbor opravlja organizacijske, upravne, administrativne in strokovno-tehnične zadeve. Je izvršilni organ skupščine. Za svoje delo je odgovoren skupščini. Vodi delo med dvema skupščinama po programu in sklepih sprejetih na skupščini.

27. člen

Upravni odbor je sestavljen iz sedmih članov. Sestavljajo ga predsednik, podpredsednik, tajnik, predsednik dijaške skupnosti (njegova vloga in funkcije so opredeljene v pravilniku dijaške sekcije) in trije člani. Vsi, razen blagajnika, potrebujejo za opravljanje svoje funkcije status člana študenta oz. morajo imeti veljavno potrdilo o vpisu za tekoče študijsko leto.

28. člen

Upravni odbor se sestane na zahtevo enega izmed članov upravnega odbora in je sklepčen, če je prisotnih več kot polovica njegovih članov. Sklepi so sprejeti, če zanje glasuj več kot polovica prisotnih. Predsednik dijaške sekcije nima pravice do glasovanja. Upravni odbor se sestaja po potrebi, praviloma pa enkrat mesečno.

Naloge upravnega odbora so, da:

- sklicuje skupščino,
- skrbi za izvrševanje programa dela ŠOHT-a,
- pripravlja predloge aktov ŠOHT-a,
- pripravi predlog finančnega plana in zaključnega računa,
- skrbi za finančno in materialno poslovanje ŠOHT-a,
- upravlja s premoženjem ŠOHT-a,
- uresničuje druge naloge, ki izhajajo iz aktov društva in naloge, ki mu jih je še dodatno naložila skupščina.

ŠOHT lahko ustanovi tudi sekcije. Sekcije so metoda dela kluba, organizirane po interesnem principu članov društva. Sekcijo ustanovi upravni odbor na zahtevo članov društva. Sekcije niso pravne osebe in morajo delati v skladu s statutom društva. Za svoje delo so sekcije odgovorne upravnemu odboru društva.

Kot redna oblika dela, organizirana po interesnem principu, se v ŠOHT-u ustanovi Dijaška sekcija (DS ŠOHT). Delovanje Dijaške sekcije določa pravilnik. Predsednika in podpredsednika Dijaške sekcije izvolijo člani sekcije in je član upravnega odbora ŠOHT-a, brez glasovalne pravice.

Način sprejemanja sprememb in dopolnitev statuta

29. člen

Postopek za začetek sprememb in dopolnitev Statuta oziroma za sprejem novega Statuta se začne na podlagi sklepa Upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je treba urediti.

Za pripravo sprememb Statuta lahko imenuje delovno skupino. Delovna skupina pripravi osnutek in ga predloži Upravnemu odboru. Če Upravni odbor po razpravi predloženi osnutek sprejme, ga da v javno obravnavo članom društva. Po končani javni obravnavi predlog novega Statuta predloži skupščini v sprejem.

Način sprejemanja sprememb in dopolnitev pravilnikov društva

30. člen

Postopek za začetek sprememb in dopolnitev pravilnikov oziroma za sprejem novega pravilnika se začne na podlagi sklepa Upravnega odbora, ki določi obseg sprememb in vprašanja, ki jih je treba urediti.

Za pripravo sprememb pravilnika lahko imenuje delovno skupino. Delovna skupina pripravi osnutek in ga predloži Upravnemu odboru. Če Upravni odbor po razpravi predloženi osnutek sprejme s sklepom na seji, pravilnik stopi v veljavo.

Predsednik

31. člen

Naloge predsednika so, da:

- sklicuje in vodi seje upravnega odbora,
- zastopa in predstavlja ŠOHT pred drugimi organi in organizacijami v državi in tujini,
- izvršuje sklepe upravnega odbora in opravlja naloge v skladu s pravili ŠOHT-a,
- na sejah poroča o svojem delu upravnega odbora,
- je odgovoren za delovanje ŠOHT-a v skladu s statutom in pravnim redom Republike Slovenije.

Predsednik lahko svoja pooblastila prenese na podpredsednika ali na druge člane upravnega odbora za čas svoje odsotnosti. Če tega iz objektivnih razlogov ni zmožen storiti, lahko to v njegovem imenu stori upravni odbor. Predsednik ŠOHT-a je hkrati tudi predsednik upravnega odbora. Izvoli ga skupščina. Za svoje delo je odgovoren skupščini in upravnemu odboru.

Podpredsednik

32. člen

Naloge podpredsednika so, da:

- pomaga predsedniku pri izvajanju njegovih nalog,
- zamenjuje predsednika v času njegove odsotnosti,
- izvršuje sklepe upravnega odbora in opravlja naloge v skladu s pravili in nalogami ŠOHT-a.

Izvoli ga skupščina, odgovoren je za svoje delo.

Tajnik

33. člen

Naloge tajnika so, da:

- sodeluje pri pripravi sestankov in izvajanju nalog ŠOHT-a,
- ureja dokumentacijo ŠOHT-a,
- izvršuje sklepe upravnega odbora in opravlja naloge v skladu s pravili in nalogami ŠOHT-a.

Izvoli ga skupščina, odgovoren je za svoje delo.

Blagajnik

34. člen

Naloge blagajnika so, da:

- skrbi za finance in finančno poslovanje ŠOHT-a,
- izvršuje sklepe upravnega odbora in opravlja naloge v skladu s pravili in nalogami ŠOHT-a.

Izvoli ga skupščina, odgovoren je za svoje delo. Blagajnik za opravljanje svoje funkcije ne potrebuje statusa študenta. Če blagajnik nima statusa študenta, nima glasovne pravice.

Svetovalni odbor

35. člen

Svetovalni odbor so trije člani – simpatizerji ali častni člani, ki jih določi predsednik društva ob pričetku svojega mandata na podlagi predhodne odobritve upravnega odbora. Njihov mandat preneha z novim mandatom predsednika ŠOHT-a.

36. člen

Svetovalci o zadevah ne morejo odločati, lahko pa posredujejo mnenje.

37. člen

Naloge svetovalcev so:

- obravnavanje splošnih in konkretnih zadev, povezanih z delovanjem ŠOHT-a,
- opredelitev v primeru spora med organi društva,
- podajanje načelnih sklepov, katerih namen je izražanje stališča do obravnavane zadeve.

Nadzorni odbor

38. člen

Nadzorni odbor je sestavljen iz treh članov, ki jih izvoli skupščina za dobo enega leta. Med seboj izvolijo predsednika. Nadzorni odbor je sklepčen, če so na seji prisotni vsi trije člani. Veljavne sklepe sprejema z večino prisotnih.

39. člen

Nadzorni odbor spremlja delo vseh organov društva in vrši stalni nadzor nad finančno-materialnim poslovanjem ŠOHT-a. Odbor je odgovoren skupščini in ji mora pisno poročati enkrat letno.

40. člen

Člani nadzornega odbora ne morejo biti hkrati člani upravnega odbora. Lahko sodelujejo na sejah upravnega odbora, vendar ne smejo odločati.

Disciplinska komisija

41. člen

Člane disciplinske komisije voli skupščina za dobo enega leta. Sestavljajo jo trije člani in dva namestnika. Člani med seboj izvolijo predsednika. Sestaja se po potrebi na podlagi pisnih zahtev članov ali organov društva. Disciplinska komisija vodi postopek in izreka disciplinske ukrepe na podlagi disciplinskega pravilnika, ki ga sprejme disciplinska komisija po predhodni odobritvi upravnega odbora.

42. člen

Disciplinske kršitve, ki jih obravnava disciplinska komisija so naslednje:

- kršitve določb statuta,
- nevestno izvrševanje sprejetih zadolžitev in funkcij v ŠOHT-u,
- neizvrševanje sklepov ŠOHT-a,
- dejanja, ki kakorkoli škodujejo ugledu ŠOHT-a.

43. člen

Disciplinski ukrepi, ki jih po izvedenem postopku v skladu z disciplinskim pravilnikom izreče disciplinska komisija, so:

- opomin,
- javni opomin,
- izključitev.

Zoper sklep, ki ga izda disciplinska komisija ima prizadeti pravico do pritožbe na skupščini, ki je drugostopenjski organ. Odločitev skupščine je dokončna.

5. FINANCIRANJE IN FINANČNO POSLOVANJE ŠOHT-A

44. člen

Viri dohodkov:

- dohodek iz dejavnosti ŠOHT-a in naslova materialnih pravi,
- prispevki donatorjev,
- javna sredstva,
- darila in volila,
- pridobitne dejavnosti,
- drugi viri.

Če ŠOHT pri opravljanju svoje dejavnosti ustvari presežek prihodkov nad odhodki, ga mora porabiti za izvajanje dejavnosti, za katero je bilo ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

45. člen

Društvo razpolaga s finančnimi sredstvi v skladu s programom in letnim finančnim planom, ki ju sprejme skupščina. Na redni skupščini člani vsako leto obravnavajo in sprejemajo letno poročilo.

46. člen

Finančne in materialne listine podpisujeta predsednik in blagajnik ŠOHT-a. Finančno in materialno poslovanje mora biti v skladu z veljavnimi predpisi s tega področja. Blagajnik vodi finančno in materialno poslovanje v skladu s pravilnikom o finančno-materialnem poslovanju ŠOHT-a, ki mora biti v skladu z računovodskimi standardi za društvo. ŠOHT ima svoj transakcijski račun pri Novi ljubljanski banki (Ekspozitura Hrastnik). Za drobne izdatke se uporablja ročna blagajna v skladu s pravili o blagajniškem maksimumu.

47. člen

Delo blagajnika je javno. Člani ŠOHT-a imajo pravico vpogleda v finančno in materialno dokumentacijo ter poslovanje.

Za pomoč pri urejanju finančno-materialnih zadev lahko zaposli društvo finančnega strokovnjaka v skladu z veljavno zakonodajo s področja delovnega prava.

48. člen

Društvo ima premično in nepremično premoženje, ki je kot last kluba vpisana v inventarno knjigo. Premično premoženje se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa upravnega odbora. Nepremično premoženje pa se lahko kupi ali odtuji le na podlagi sklepa skupščine.

49. člen

ŠOHT ima lahko tudi sponzorje. Sponzorji so lahko fizične ali pravne osebe, ki ŠOHT materialno, moralno ali kako drugače podpirajo. Sponzorji lahko sodelujejo in razpravljajo na sejah skupščine, nimajo pa pravice odločanja. Vse medsebojna razmerja med ŠOHT-om in sponzorji se uredijo s posebno pogodbo, ki jo s sponzorjem sklene UO, podpiše pa jo predsednik ali drug pooblaščen član UO.

6. PRENEHANJE DELOVANJA ŠOHT-A

50. člen

ŠOHT preneha delovati:

- po sklepu skupščine z dvotretjinsko večino prisotnih članov,
- po samem zakonu,
- s spojitvijo z drugimi društvi,
- s pripojitvijo k drugemu društvu.

51. člen

S prenehanjem delovanja ŠOHT-a preneha tudi članstvo. Proračunska sredstva se vrnejo v proračun, ostala sredstva pa se namenijo Rdečemu križu Hrastnik.

7. KONČNE DOLOČBE

52. člen

S pričetkom veljave tega statuta preneha veljati statut z dne 15. 8. 2017. Ta statut začne veljati, ko ga sprejme ŠOHT na svoji skupščini, in ga potrdi upravna enota Hrastnik.

V Hrastniku, dne 22. 12. 2019

Tajnik:

Jan Peklar



Predsednik:

Jernej Peklar

